



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Prot. MIM.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado scuole con lingua di insegnamento slovena

e, p.c.

Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici dell'USR FVG

Alle Organizzazioni sindacali regionali dell'Area dirigenziale dell'istruzione e della ricerca

Al sito e all'albo pretorio on line dell'USR per il Friuli Venezia Giulia

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per il conferimento degli incarichi di reggenza ai Dirigenti scolastici delle scuole con lingua di insegnamento slovena per l'a.s. 2025/2026.

Come noto, con Avviso prot. AOODRFVG 9766 del 18.06.2025 è stato dato avvio alla procedura della mobilità dei Dirigenti scolastici per l'a.s. 2025/2026 sia per le scuole con lingua di insegnamento italiana che per scuole con lingua di insegnamento slovena, con contestuale pubblicazione dell'elenco delle sedi per le quali il Dirigente scolastico era in scadenza di contratto triennale dal 1.09.2025 (Allegato A) e dell'elenco delle sedi vacanti e disponibili (Allegato A1).

Conclusi i lavori della Commissione appositamente nominata con DDG prot. AOODRFVG 10997 del 04.07.2025 per la valutazione delle domande presentate dai Dirigenti scolastici, gli esiti delle valutazioni sono stati comunicati in via provvisoria, in attesa della registrazione da parte degli Organi di controllo, con la comunicazione prot. AOODRFVG 11446 del 15.07.2025. Con nota prot. AOODRFVG 13107 dell'11.08.2025 è stata comunicata una modifica della precedente comunicazione prot. AOODRFVG 11446 del 15.07.2025, all'esclusivo fine di dare esecuzione al sopravvenuto provvedimento cautelare e provvisorio, emesso in data 1°.08.2025, inaudita altera parte, dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Trieste nel procedimento iscritto al N. R.G. 342/2025.

Al fine di assicurare il corretto avvio dell'anno scolastico, è necessario garantire dal 1° settembre p.v. la presenza di un Dirigente reggente su tutte le sedi prive di titolare anche per le scuole con lingua di insegnamento slovena, tenendo conto che tutti gli incarichi devono essere trasmessi agli organi di controllo entro il 29 agosto p.v..

Si precisa che alla data di pubblicazione del presente Avviso risultano di fatto esistenti per l'a.s. 2025/2026 n. 14 istituzioni scolastiche con lingua d'insegnamento slovena, a fronte di 12 posti di organico di Dirigente scolastico, come stabilito dal Decreto Interministeriale 30 giugno 2023, n. 127 per l'anno scolastico 2025/2026.

Lo scrivente Ufficio, informate in data 19 agosto 2025, ore 17,00, le Organizzazioni sindacali regionali di settore sui criteri per il conferimento degli incarichi di reggenza per l'a.s. 2025/2026, con il presente Avviso dà avvio alla procedura di conferimento delle reggenze annuali a domanda o d'ufficio nelle scuole con lingua di insegnamento slovena, con riferimento sia alle reggenze annuali che alle reggenze temporanee da conferire con decorrenza dal 1° settembre 2025.

Come noto, l'istituto della Reggenza trova fondamento nell'art. 19, lett. b), del CCNL Area V dell'11.04.2006, a norma del quale nell'elenco degli incarichi aggiuntivi che possono essere conferiti ai Dirigenti scolastici da parte del Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale, e che i Dirigenti scolastici sono tenuti ad accettare, sono espressamente compresi gli incarichi aggiuntivi di reggenza di altra istituzione scolastica, oltre a quella affidata in titolarità con incarico dirigenziale principale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

La titolarità dei Dirigenti scolastici è regionale e pertanto è possibile conferire un incarico di reggenza per un'istituzione collocata in provincia diversa rispetto a quella in cui si trova la sede dell'incarico di titolarità nell'anno scolastico di riferimento.

Per quanto attiene al trattamento economico spettante ai Dirigenti scolastici che assumono un incarico di reggenza, si comunica che l'art. 3 del C.C.N.I. Area istruzione e ricerca – dirigenza scolastica, firmato il 1.08.2023, prevede che: "1. In caso di affidamento di incarico di reggenza in sostituzione di un dirigente scolastico, nell'ipotesi di assenza o di impedimento, per un periodo superiore a 30 giorni, al dirigente scolastico reggente è corrisposta una integrazione della retribuzione di risultato pari all'80% della retribuzione di posizione di parte variabile dell'istituzione scolastica oggetto di reggenza".

Come noto, il medesimo C.C.N.I. sottoscritto il 1.08.2023, all'art. 6, riguardante la retribuzione di posizione, a decorrere dall'a.s. 2023/2024, ha determinato n. 3 fasce a livello nazionale di complessità, con le relative quote di retribuzione di posizione di parte variabile, da cui calcolare l'integrazione della retribuzione di risultato per le reggenze.

CRITERI

Al fine di assicurare trasparenza all'iter logico-giuridico da seguire, a tutela degli interessi pubblici generali coinvolti, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lvo 165/2001 lo scrivente Ufficio rende noto che opererà nel seguente modo.

1. Con il presente Avviso procede alla pubblicazione dell'allegato elenco delle sedi da conferire a reggenza, distinguendo tra le sedi da mantenere in reggenza per l'intero anno scolastico e quelle da conferire a reggenza temporanea, con decorrenza dal 1° settembre 2025 (**allegato 1**). Detto elenco riporta per ciascuna scuola anche la fascia di complessità, che concorre a determinare l'integrazione della retribuzione di risultato pari all'80% della retribuzione di posizione di parte variabile dell'istituzione scolastica oggetto di reggenza.
2. Nel conferimento degli incarichi si procederà per FASI (FASE A e FASE B), applicando i criteri previsti per ciascuna FASE, con la precisazione che ciascun criterio viene preso in considerazione in ordine di successione logica, nel senso di escludere l'applicazione di quello successivo qualora sia soddisfatto quello precedente.
3. In ogni caso, sia nella FASE A che nella FASE B, prevale sull'applicazione dei rispettivi criteri la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di una o entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

FASE A - conferimento degli incarichi di reggenza a domanda.

Saranno prioritariamente valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il **modello allegato (allegato 2) entro il termine perentorio delle ore 8,59 del 25 agosto 2025.**

Relativamente alla FASE A lo scrivente Ufficio, in applicazione dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lvo 165/2001, **in caso di concorrenza** delle preferenze espresse da due o più Dirigenti scolastici per la medesima sede, predetermina i seguenti **criteri di scelta** in ordine di priorità:

- 1) Avere già svolto l'incarico di reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio) nella scuola richiesta nell'a.s. 2024/2025. Qualora tale presupposto ricorra per due Dirigenti, prevale l'aver svolto la reggenza in data più recente.
- 2) Non avere svolto alcuna reggenza nell'a.s. 2024/2025 (né annuale, né temporanea, né a domanda né d'ufficio). Qualora tale presupposto ricorra per due o più Dirigenti, prevale il Dirigente con maggiore anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minor anzianità anagrafica.
- 3) Avere svolto almeno una reggenza nell'a.s. 2024/2025 (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio). Qualora concorrano due Dirigenti scolastici che nell'a.s. 2024/2025 hanno svolto una reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio), prevale il Dirigente con maggiore anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minor anzianità anagrafica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Lo scrivente Ufficio, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, applica i suddetti criteri di scelta in ordine di priorità. In ogni caso, sia nell'ipotesi di presentazione di una sola domanda, che di concorrenza di più domande, prevale sull'applicazione dei suddetti criteri (da 1 a 3), la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di una o entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

Solo dopo aver accolto, ove possibile, tutte le domande pervenute entro le ore 8,59 del 25 agosto 2025, si procederà al conferimento d'ufficio degli incarichi di reggenza nei confronti di tutti gli altri Dirigenti scolastici che non hanno ricevuto un incarico nella FASE A.

FASE B - conferimento degli incarichi di reggenza d'ufficio

Relativamente alla FASE B, lo scrivente Ufficio seguirà i seguenti criteri di scelta, in applicazione dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001 e s.m.:

- a) Tra tutti i Dirigenti scolastici che non hanno ricevuto un incarico nella FASE A), sarà individuato per la reggenza d'ufficio il Dirigente scolastico titolare di un Istituto, applicando il criterio della viciniorietà tra le sedi principali. Qualora tale criterio ricorra per due o più Dirigenti scolastici, prevale il Dirigente con minor anzianità nel ruolo dirigenziale. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minore anzianità anagrafica.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le disponibilità devono essere dichiarate per iscritto, compilando, sottoscrivendo e inviando il modello di domanda allegato (**allegato 2**) con firma analogica o con firma digitale grafica.

Le predette dichiarazioni di disponibilità devono avere per oggetto esclusivamente le scuole indicate nell'allegato 1. Gli interessati sono invitati a indicare un congruo numero di sedi.

Le domande devono pervenire esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: **direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it** entro il termine perentorio delle ore 8,59 del 25 agosto 2025. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità.

Le preferenze espresse nella domanda non possono essere integrate dopo la scadenza del termine.

Per il conferimento degli incarichi di reggenza di cui al presente Avviso, il Direttore generale si avvarrà di una Commissione interna all'USR, appositamente nominata.

MOTIVI OSTATIVI

Dovranno essere debitamente documentati (con tutte le prescritte documentazioni, autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) i motivi ostativi al conferimento di una reggenza d'ufficio, che ricorrono nei seguenti casi:

- 1) art. 3 della L. n. 120/1991: personale privo della vista;
- 2) art. 33, comma 6, e/o art. 21 della L. n. 104/92: disabilità personale con necessità di sostegno intensivo e/o con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella "A" annessa alla L. 10 agosto 1950, n. 648;
- 3) personale (non necessariamente disabile) che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo (ad esempio chemioterapia);
- 4) art. 33, commi 3 e 5, della L. 104/92: assistenza a familiare con disabilità con necessità di sostegno intensivo, graduata sulla base del grado di parentela con l'assistito (art.74 e ss. Codice civile), del numero dei familiari da assistere e della prossimità della sede o ambito territoriale richiesti con la residenza del/dei familiare/i disabile/i. Questo Ufficio si riserva, dandone apposita motivazione, di prendere in considerazione ulteriori motivi ostativi qualora sussista un prevalente interesse pubblico dell'Amministrazione.

Questo Ufficio si riserva, dandone apposita motivazione, di prendere in considerazione ulteriori motivi ostativi qualora sussista un prevalente interesse pubblico dell'Amministrazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

I Dirigenti scolastici interessati dovranno inviare entro il termine perentorio delle ore 8,59 del 25 agosto 2025 all'indirizzo **direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it** tutta la documentazione attestante il motivo ostativo in questione.

In mancanza di trasmissione della documentazione attestante il motivo ostativo da parte dell'interessato, per esigenze di tutela della privacy la Commissione non potrà tenerne conto in quanto non è autorizzata a richiedere e trattare dati personali ulteriori e diversi da quelli allegati dagli interessati.

All'esito delle operazioni della Commissione, saranno pubblicati sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line di questo Ufficio gli elenchi degli incarichi di reggenza da inviare agli Organi di controllo per la prescritta registrazione. I destinatari delle reggenze riceveranno immediatamente a mezzo email i modelli di dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e inconfiribilità, che dovranno sottoscrivere preferibilmente con firma digitale grafica e inviare all'indirizzo **direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it**.

Si ringrazia per la collaborazione.

Allegato n. 1: elenco delle sedi disponibili per incarichi di reggenza;

Allegato n. 2: modello di dichiarazione di disponibilità al conferimento di reggenza.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Responsabili dell'istruttoria:
dott. Mattia Francesco De Grazia
dott.ssa Barbara Donato