



Ministero dell'istruzione e del Merito



Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

Prot. MIUR.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

Avviso

per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti a.s. 2022/2023

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 80 del 28 marzo 2013 che istituisce il Sistema Nazionale di Valutazione;
- VISTE le priorità strategiche del Sistema Nazionale di valutazione emanate dal MIUR con la direttiva n. 11 del 18 settembre 2014 che assegna all'INVALSI gli obiettivi e le procedure delle Rilevazioni Nazionali ed internazionali sugli apprendimenti degli studenti;
- VISTO il D.lgs. n. 62 del 13 aprile 2017 contenente le norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il D.M. n. 742 del 3 ottobre 2017, che disciplina gli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione e le operazioni ad esso connesse;
- VISTA la Nota INVALSI prot. n. 7532 del 01/12/2022 avente per oggetto "Individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2022-2023" e i relativi allegati, con la quale si indicano: il profilo, le azioni e le funzioni specifiche dell'osservatore, nonché i criteri per l'individuazione degli osservatori;
- VISTO in particolare l'allegato 1 alla nota sopra menzionata, nel quale viene specificato l'ammontare del compenso lordo omnicomprendente spettante per ciascun osservatore;
- RICHIAMATA la propria nota n. AOODRFVG.0016095 del 15/12/2022 con la quale è stato confermato il Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Trieste come Scuola polo per il conferimento degli incarichi e la remunerazione degli osservatori esterni;
- RITENUTO necessario procedere alla ricognizione delle disponibilità a svolgere il ruolo di osservatore esterno da inviare presso il campione di classi individuato in ciascuno dei livelli sottoposti a rilevazione a garanzia della corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;

RENDE NOTO

possono essere presentate le domande per le candidature come osservatori esterni nelle classi campione della scuola primaria (II e V), della scuola secondaria di primo grado (III) e della scuola secondaria di secondo grado (II e V) per la rilevazione nazionale degli apprendimenti nell'anno scolastico 2022/2023.

ART.1

Date di svolgimento delle rilevazioni nazionali

Le rilevazioni nelle classi campione si svolgeranno:

- per le classi 2^a e 5^a della scuola primaria **3, 5 e 9 maggio 2023**;
- per la 3^a classe degli Istituti secondari di 1° grado **3, 4, 5, e 12 aprile 2023**;
- per la 2^a classe degli Istituti secondari di 2° grado **11, 12 e 15 maggio 2023**;
- per la 5^a classe degli Istituti secondari di 2° grado **1, 2, 3 e 6 marzo 2023**

ART. 2

Funzioni e compiti dell'osservatore

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si riporta quanto delineato nell'Allegato 2 nota INVALSI prot. n. 7532 del 01/12/2022 relativamente al profilo, alle funzioni e ai compiti degli osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni del Sistema Nazionale di Valutazione per l'anno scolastico 2022/2023:



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: [http:// http://www.usrfvg.gov.it/](http://www.usrfvg.gov.it/)



PROFILO

- a) caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive con il Dirigente scolastico e con il personale della scuola;
- b) conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c) abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

FUNZIONI

L'osservatore si impegna a:

- a) garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b) limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- c) relativamente alle somministrazioni CBT (Computer Based Testing) ricordare al personale di segreteria di inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

AZIONI SPECIFICHE

L'osservatore si impegna a:

- a) seguire accuratamente l'eventuale percorso di formazione a distanza sulla rilevazione degli apprendimenti del SNV e sul protocollo di somministrazione delle prove;
- b) registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- c) leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI riferito alle prove nazionali
- d) contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- e) svolgere le operazioni sotto elencate per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
 - di due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica)
 - di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primograde (italiano, matematica e inglese)
 - di due giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano e matematica)
 - di tre giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese)In particolare, l'osservatore dovrà:
 - recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
 - per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
 - assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
 - provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
 - per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo on line sul sito internet dell'INVALSI;
 - per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado; italiano matematica e inglese per la scuola secondaria di secondo grado);
 - per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (ad esempio: tecnico di laboratorio, animatore digitale).



Ministero dell'istruzione



Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: [http:// www.usrfvg.gov.it/](http://www.usrfvg.gov.it/)

ART. 3

Criteri per l'individuazione degli osservatori esterni

Gli osservatori esterni verranno individuati tra le seguenti categorie di personale scolastico:

- Docenti con competenze informatiche;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
- Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEATIMSS, IEA ICCS;
- Animatori digitali;
- Docenti con contratto a tempo indeterminato;
- Docenti con contratto a tempo determinato;
- Docente che ha svolto la funzione di osservatore nelle precedenti rilevazioni degli apprendimenti Invalsi;
- Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
- Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
- Docenti coordinatori di dipartimento o gruppo disciplinare;
- Docenti comandati presso gli USR, articolazioni territoriali USR, INDIRE;
- Dirigenti scolastici.
- Dirigenti tecnici.

Tale ordine di categorie è consigliato **ma non vincolante**.

In ciascuna delle predette categorie sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza da non più di tre anni e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

Infine, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati con competenze informatiche, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie provinciali o d'Istituto.

Si fa presente che, nell'assegnazione della sede, questo Ufficio terrà conto, entro le categorie sopra elencate, del criterio di viciniorietà e della necessità di concordare con i Dirigenti Scolastici soluzioni organizzative che consentano ai soggetti selezionati di svolgere l'incarico affidato senza che si creino disfunzioni nell'attività didattica.

ART. 4

Presentazione della domanda

La domanda per la candidatura dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 23:59 del 19 gennaio 2023**, compilando il modulo on-line [Individuazione osservatori Esterni INVALSI](#)

Si precisa che tale modulo on-line avrà contenuto equivalente al modello cartaceo, allegato 1 al presente avviso, parte integrante dello stesso. Al riguardo il candidato dovrà dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Inoltre, dopo aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/2016, dovrà dichiarare di autorizzare ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e ss.mm.ii. il trattamento dei dati contenuti nella domanda che sarà finalizzato unicamente per la gestione della procedura in corso.

Contestualmente alla compilazione del modulo on line, il candidato **entro e non oltre le ore 23:59 del 19 gennaio 2023** (termine ultimo per la presentazione delle candidature), oltre a compilare il modulo on line all'indirizzo sopra richiamato, invierà all'indirizzo di posta elettronica osservatoriUSRFVG@gmail.com i seguenti documenti **in formato.pdf**:

- la domanda di ammissione alla procedura selettiva (vedi allegato n°1)
- la copia scansionata di un documento di identità in corso di validità
- per il personale in servizio, l'autorizzazione del superiore gerarchico (vedi allegato n°2),



Ministero dell'istruzione



Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: [http:// http://www.usrfvg.gov.it/](http://www.usrfvg.gov.it/)

Si raccomanda di accertarsi della leggibilità delle scansioni inviate.

Si precisa che è condizione necessaria per la regolarità della candidatura sia la compilazione del modulo on-line [Individuazione osservatori Esterni INVALSI](#) sia l'invio dei documenti sopra elencati all'indirizzo di posta elettronica osservatoriUSRFVG@gmail.com entro i termini sopra indicati.

Il personale in servizio allegherà alla candidatura l'autorizzazione del superiore gerarchico (nel caso di docenti); per i Dirigenti scolastici e i Dirigenti tecnici l'autorizzazione coincide con la nomina da parte dell'USR secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 165/2001, art.53, comma 5.

La mancanza dell'autorizzazione sarà motivo di esclusione.

L'elenco delle candidature sarà pubblicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia entro il 3 febbraio 2023. Sulla base del predetto elenco, questo Ufficio predisporrà le associazioni alle classi-campione degli osservatori necessari, e le trasmetterà alla Scuola-polo per il seguito di competenza.

Gli osservatori saranno informati dell'avvenuto abbinamento alla classe campione tramite mail direttamente da Invalsi.

Gli osservatori, presenti negli elenchi, che non saranno stati abbinati alle classi campione o che non saranno impegnati in tutte le giornate, potranno essere contattati nel caso fossero necessarie sostituzioni di osservatori che per gravi, comprovati e debitamente documentati motivi, dovessero rinunciare all'incarico.

ART. 5 Compenso

A ciascun osservatore, sarà corrisposta dalla Scuola Polo regionale convenzionata con l'INVALSI, la somma di € 200,00 per ogni classe seconda primaria, di € 350,00 per ogni classe di quinta primaria e terza secondaria di primo grado, di € 200,00 per ogni classe di seconda secondaria di secondo grado, di € 350,00 per ogni classe di quinta secondaria di secondo grado. Le quote si intendono al lordo amministrazione e sono comprensive delle eventuali spese di viaggio e di vitto.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Allegati:

- 1 Modello domanda 2022/2023
- 2 Modello autorizzazione