



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale*  
*Ufficio IV - Ambito territoriale di Gorizia*

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado  
dell'Ambito Territoriale di GORIZIA  
LORO SEDI

E p.c.  
Ai Sindacati della Scuola  
LORO SEDI

**Oggetto:** Rapporto di lavoro a tempo parziale per il personale del comparto scuola a.s. 2023/2024.

La domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato (immesso in ruolo anche ai soli fini giuridici) del comparto scuola, secondo le indicazioni dell'art. 3 dell'O.M. n. 446/97 e dell'art. 7 comma 2° dell'O.M. n. 55/98, tutt'ora vigenti, va presentata, per il tramite del Dirigente Scolastico, all'Ambito Territoriale della provincia in cui si trova la sede di titolarità, **entro il 15 marzo** di ciascun anno, per l'anno scolastico successivo.

Si ricorda, inoltre, la normativa introdotta con il D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133 del 25/06/2008 e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 9 del 30/06/2011, in base alla quale le SS.LL. sono tenute verificare la compatibilità delle richieste e dell'orario del tempo parziale, avanzati dal personale, con le esigenze di servizio.

Nella domanda, redatta su allegato modello (Mod. 1), andranno essere dichiarati:

- l'anzianità complessiva del servizio di ruolo e non di ruolo, riconosciuto o riconoscibile, documentato con l'ALL. A;
- l'eventuale possesso dei titoli di precedenza previsti dall'art. 3 dell'O.M. 446/97, documentato con l'ALL. B;
- le ore di servizio richieste (di norma pari al 50% di quelle a tempo pieno) e il tipo di part-time: orizzontale o verticale.

La durata minima del rapporto di lavoro a tempo parziale è di due anni, in caso di prosecuzione per analogo periodo gli interessati presenteranno la sola richiesta di conferma (Mod. I) con l'indicazione delle ore richieste e il tipo di part-time, senza gli allegati A) e B).

**Per coloro i quali intendano rientrare a tempo pieno** - avendo già lavorato per almeno due anni in part-time è necessaria una comunicazione utilizzando il Mod. 2, entro il medesimo termine del 15/03/2022, da inviare, per il tramite del Dirigente Scolastico, sia a questo Ufficio perché ne possa prendere atto, sia alla Ragioneria Territoriale dello Stato per il seguito di competenza.

Le istituzioni scolastiche provvederanno all'inserimento delle domande al SIDI e ad inviare allo scrivente Ufficio, **entro e non oltre il 31.03.2023** copia delle istanze, nonché copia della stampa dell'avvenuta acquisizione al fine della stipula del contratto di lavoro a tempo parziale.

Non appena questo Ufficio provvederà a fissare i contingenti di posti da destinare alla trasformazione dei rapporti di lavoro in parola, le SS.LL. provvederanno alla stipula dei contratti e a trasmettere copia allo scrivente.

Si precisa inoltre che, nel caso di **personale già con contratto di lavoro a tempo parziale, trasferito da altra provincia**, le SS. LL. dovranno darne immediata comunicazione allo scrivente ufficio per l'aggiornamento e la verifica dell'elenco dei soggetti a regime di tempo parziale.

Altresì **per il personale neoassunto, con decorrenza 01/09/2022**, che abbia optato per un contratto in regime di part time dovrà esserne data comunicazione.

Si ringrazia per la collaborazione e si prega di dare la massima diffusione della presente fra il personale.

Il Dirigente Reggente  
*Igor GIACOMINI*

Le referenti:  
Franca MAZZERO  
Adelca QUARGNALI  
Ufficio personale ATA