



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

Prot. MIUR.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

OGGETTO: Determina di **affidamento diretto** della fornitura di cancelleria, beni di facile consumo ed altro materiale per il funzionamento degli Uffici territoriali e della Direzione Generale di questa Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 2) lett. a) della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020 n. 76), così come modificato dall'art. 51 comma 1) della legge n. 108 del 2021 (conversione del D.L. 31 maggio 2021 n. 77), mediante confronto tra preventivi sul MEPA.

II DIRIGENTE

VISTO l'articolo 97 della Costituzione italiana;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 449 e 450;

VISTO il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1, comma 130;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 (c.d. "Decreto Spending Review"), convertito nella L. 7 agosto 2012 n. 135, art. 1;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n. 300 e s.m. e in particolare l'art. 75, che, a decorrere dall'adozione del primo Regolamento attuativo (D.P.R. 6 novembre 2000 n. 347) ha istituito gli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni periferiche del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, recante il vigente regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, il quale, pur avendo abrogato e sostituito il D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n. 140, all'art. 7, c. 7, lett. f), ha confermato quanto precedentemente previsto dall'art. 8, c. 7, lett. f), del D.P.C.M. 140/2019, ossia che «l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, di cui è titolare un dirigente di livello generale, si articola in n. 6 uffici dirigenziali non generali, di cui n. 1 ufficio per la trattazione degli affari riguardanti l'istruzione in lingua slovena ai sensi dell'articolo 13 della legge 23 febbraio 2001, n. 38, e in n. 7 posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico ispettive»;

CONSIDERATO che anche dopo l'entrata in vigore del DPCM n. 166/2020 l'organizzazione dell'USR FVG rimane definita con il Decreto Ministeriale n. 913 del 18 dicembre 2014, e pertanto gli Uffici dirigenziali non generali costituiscono strutture della Stazione appaltante individuata nell'USR, che agiscono in nome e per conto della medesima Stazione appaltante;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii (nuovo Codice degli Appalti) e, in particolare, l'art. 32 comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

RILEVATO che il codice degli appalti approvato con D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. disciplina all'art. 36 gli affidamenti sottosoglia così come individuati all'art. 35 del suddetto codice, prevedendo in particolare, al comma 9 bis che "(..) Le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa";

VISTO le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", che, tra l'altro, al punto 4.1.3 affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";

CONSIDERATO che il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (c. d. Decreto semplificazioni), convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, e il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (c. d. Decreto semplificazioni bis), introducono disposizioni transitorie al Codice dei contratti pubblici;

VISTO D. L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" che ha rimodulato e prorogato le disposizioni del c.d. Decreto semplificazioni;

VISTE le richieste pervenute dagli ambiti territoriali e della Direzione Generale di materiale di cancelleria, altri beni di facile consumo e materiale per il funzionamento degli Uffici medesimi;

VISTA la determina direttoriale a contrattare, prot. AOODRFVG 15434 del 29-11-2022 di avvio della Trattativa Diretta sul MEPA per l'affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 2) lett. a) della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020 n. 76), così come modificato dall'art. 51 comma 1) della legge n. 108 del 2021 (conversione del D.L. 31 maggio 2021 n. 77) mediante confronto di preventivi sul MEPA;

CONSIDERATO che è stata generata la Trattativa Diretta sul MEPA, ID Negoziazione: 3338689, per la gestione dell'affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020, n. 76) e dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021 (conversione D.L. 31 maggio 2021 n.77) invitando tre operatori economici del settore;

CONSIDERATA l'unica offerta pervenuta di euro 8.658,86 (oltre iva 22%) dell'operatore economico "MYO S.p.A." C.F./P.IVA 03222970406 ;

RITENUTA la spesa di euro 8.658,86 (oltre iva 22%) congrua e atta a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che l'operatore economico ha accettato integralmente tutte le condizioni contenute nella determina prot. AOODRFVG 15434 del 29-11-2022 e del capitolato tecnico ed oneri nonché della documentazione in essa richiamata che ne costituisce parte integrante;

DATO ATTO che l'importo della suddetta fornitura, stimato in euro 8.658,86 (oltre ad iva 22%), risulta di valore inferiore alla soglia indicata, dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, e che pertanto la Stazione Appaltante procede con affidamento diretto;

PRESO ATTO che sono in corso di verifica il possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati dal rappresentante legale della ditta affidataria e la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale – Ufficio I



123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

PRESO ATTO che il RUP è stato individuato nella persona della dott. Odillo Girelli, che ha provveduto ad acquisire apposito codice identificativo di gara CIG Z0038CF2BA;

PRESO ATTO che non sono previsti oneri per la sicurezza di tipo interferenziale, ai sensi dell'art. 26, del D.Lgs. n. 81/2008;

CONSIDERATO che l'importo sarà imputato sul capitolo di spesa 2139, piano gestionale 7 "Spese per acquisto di beni e servizi. Spese d'Ufficio" A.F. 2022, nell'ambito dell'assegnazione di fondi ministeriali con la predetta Legge 196/2009;

DETERMINA

1. di dichiarare che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, per i motivi esposti, all'affidamento diretto della fornitura di cancelleria, beni di facile consumo ed altro materiale per il funzionamento degli Uffici territoriali e della Direzione Generale di questa Amministrazione, per l'importo complessivo di euro **8.658,86** (oltre ad iva) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, così come modificato in via transitoria dall'art. 1, comma 2, lettera a), dal D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, attraverso lo strumento della Trattativa Diretta sul MEPA per l'affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 2) lett. a) della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020 n. 76), così come modificato dall'art. 51 comma 1) della legge n. 108 del 2021 (conversione del D.L. 31 maggio 2021 n. 77) mediante confronto di preventivi sul MEPA a favore della **ditta "MYO S.p.A." C.F./P.IVA 03222970406**;
3. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con l'emissione del modulo predefinito dal MEPA;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione del compenso dovuto per il servizio a seguito del ricevimento della fattura in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio che dovrà essere conforme al meccanismo dello "split payment" (legge 190/2014 e ss.mm.);
5. di dare atto che l'impegno di spesa stimato sarà imputato sul capitolo 2139 piano gestionale 7 "Spese per acquisto di beni e servizi. Spese d'Ufficio" A.F. 2022, nell'ambito dell'assegnazione di fondi ministeriali con la predetta Legge 196/2009;
6. di dare atto che il **CIG per questa fornitura è Z0038CF2BA**;
7. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione "Albo online" in applicazione del D.Lgs. 33/2013

Il Dirigente
Roberta SCANU