



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Regionale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LE RELAZIONI SINDACALI AI SENSI DELL'ART. 22, PUNTO 4
DEL CCNL 19.04.2018 PER IL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA**

L'anno 2019 il giorno 21 del mese di febbraio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, in sede di contrattazione decentrata, tra la

delegazione di parte pubblica

composta da:

dr.ssa Patrizia Pavatti	Dirigente Titolare;
dr.ssa Alida Misso	Dirigente reggente Ufficio III;
dr. Dino Castiglioni	Dirigente reggente Uffici V e VI.

e la delegazione di parte sindacale

composta da:

Sig. Adriano Zonta	FLC/CGIL;
P.i. Donato Lamorte	CISL/SCUOLA;
Sig. Ugo Previti	FED. UIL/SCUOLA RUA;
Prof. Luella Guglielmin	SNALS/CONFSAL;
prof. Massimo Vascotto	FED. GILDA UNAMS.

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze amministrazioni pubbliche, ed in particolare il Titolo III, artt. da 40 a 50;

Visto il CCNQ 4 dicembre 2017 concernente le libertà e prerogative sindacali;

Visto che l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia è individuato quale unica sede delle relazioni sindacali dell'Amministrazione Periferica del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Visto il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 19 aprile 2018, triennio 2016/2018;

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Art. 1 Campo di applicazione, durata e decorrenza del contratto

1. Il presente Protocollo definisce i criteri le modalità per lo svolgimento delle relazioni sindacali a livello regionale per il personale afferente al settore "Scuola".
2. Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione e s'intenderà abrogato da successivi contratti nazionali.
3. Ai sensi dell'art. 7.3 del vigente CCNL il presente Protocollo ha validità triennale e alla scadenza si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata o posta elettronica certificata almeno tre mesi prima di ogni singola scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto decentrato.
4. È comunque fatta salva la possibilità di apportare modifiche e/o integrazioni al presente Protocollo, per effetto di modifiche legislative o contrattuali che dovessero intervenire nel periodo di vigenza o da richiesta di una delle parti.

Art. 2 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra amministrazione pubblica e soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Regionale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti e obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti (art. 4.1 CCNL).

2. Nel rispetto dei rispettivi ruoli e responsabilità, il sistema delle relazioni sindacali relativo al comparto “Scuola” a livello regionale è articolato nei seguenti modelli:

- **Partecipazione;**
- **Contrattazione integrativa;**
- **Confronto.**

3. La partecipazione a sua volta è articolata in:

- **Informazione**, finalizzata a consentire ai soggetti sindacali, di procedere ad una valutazione approfondita relativamente alle misure da adottare ed esprimere osservazioni e proposte per quanto previsto dall’art. 5 del CCNL scuola 2016/2018;
- **Confronto**, inteso come strumento per consentire ai soggetti sindacali di esprimere valutazioni esaustive e di partecipare costruttivamente alla definizione delle misure che l’Amministrazione intende adottare.

Art. 3 – Composizione delle delegazioni

per la parte pubblica:

- Il Dirigente titolare o suo delegato;
- Il Dirigente dell’Ufficio III;
- Altro Dirigente individuato dal Dirigente Titolare.

per la parte sindacale:

- I rappresentanti delle OO.SS. regionali firmatarie del CCNL 19 aprile 2018.

Entrambe le delegazioni possono essere integrate da Dirigenti e/o da esperti con funzioni di supporto alla trattativa.

Art. 4 – Contrattazione integrativa regionale

La contrattazione integrativa regionale è finalizzata ad incrementare la qualità dell’offerta formativa, sostenendo i processi di innovazione in atto, anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

4.1 Sono oggetto di Contrattazione integrativa regionale

Con cadenza annuale:

- a. Linee di indirizzo e criteri per la tutela della salute nell’ambiente di lavoro;
- b. Criteri e modalità di verifica dei risultati inerenti le attività di formazione a livello regionale;
- c. Criteri e compensi per il personale in servizio presso il MIUR.

Con cadenza triennale:

- a. Criteri, modalità e durata massima delle assemblee territoriali (art. 23 CCNL);
- b. Criteri per la costituzione di una commissione bilaterale indicata dell’assistenza, supporto e monitoraggio delle relazioni sindacali per le scuole del territorio regionale;
- c. Criteri e modalità di svolgimento dell’informativa sindacale attraverso trasmissione scritta del modello unico sui livelli degli ambiti territoriali inerenti le seguenti materie: Organici di diritto e di fatto del



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Regionale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

personale docente di ogni ordine e grado e del personale educativo, organici di diritto e di fatto del personale ATA, proposte formulate dalle istituzioni scolastiche a livello di ambito territoriale delle classi e delle sezioni.

- d. Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio;
4. L'Ufficio scolastico regionale curerà l'invio dei Contratti Collettivi Integrativi Regionali alle istituzioni scolastiche.
5. Premesso che tutte le comunicazioni e documentazioni sono tempestivamente inserite anche nel sito www.scuola.fvg.it, eventuali atti di particolare urgenza o rilevanza potranno essere anticipati via mail, a cura dell'Ufficio Scolastico Regionale, alle OO.SS. firmatarie del presente Protocollo.

Art. 5 – Informazione

Sono oggetto di informazione:

- a) Esiti dei monitoraggi effettuati dall'Ufficio Scolastico Regionale con riferimento alla valutazione dell'efficacia e qualità del sistema scolastico;
- b) Risorse finanziarie assegnate alle istituzioni scolastiche qualora comunicate dal MIUR;
- c) Operatività di nuovi sistemi informatici o modifica di quelli esistenti, relativi ai servizi amministrativi e di supporto all'attività scolastica.

Art. 6 - Confronto

Sono oggetto di confronto:

- a) Obiettivi e finalità della formazione del personale;
- b) Strumenti e metodologie per la valutazione dell'efficacia e della qualità del sistema scolastico, anche in rapporto alla sperimentazione in atto;
- c) Organici e reclutamento del personale scolastico. Su tale punto il periodo di confronto non può superare i cinque giorni.
- d) Tutte le materie oggetto di informazione.

Al fine di permettere una valutazione approfondita sulle materie oggetto di relazioni sindacali, l'Ufficio Scolastico Regionale fornisce in tempi congrui la documentazione. Eventuali richieste di confronto possono essere formulate, entro 5 giorni dall'informazione, dai soggetti sindacali, anche singolarmente. L'Amministrazione può proporre l'incontro contestualmente all'invio dell'informazione

Art. 7 – Accordi

Le parti su materie non soggette a contrattazione, possono sottoscrivere accordi che non determinino oneri finanziari aggiuntivi a quelli previsti dal CCNL in vigore e da specifiche normative

Art. 8 - Agibilità sindacale

1. Di ogni incontro si stilerà apposito verbale contenente tutti gli elementi utili (partecipanti, ordine del giorno), nonché eventuali dichiarazioni di parte. Copia del verbale sottoscritto dai presenti, sarà trasmesso ad ogni partecipante.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Regionale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

2. Il direttore regionale, sulle materie previste all'art. 4 del presente CCIR, formalizzerà la propria proposta contrattuale entro i tempi congrui per l'avvio regolare dell'anno scolastico normale, analogamente le OO.SS. possono presentare la propria proposta contrattuale.
3. Le proposte contrattuali devono essere presentate da entrambe le parti almeno 5 giorni prima della scadenza del contratto che si intende rinnovare o della data fissata per l'apertura del tavolo negoziale;
4. Sulle materie che incidono sull'ordinato inizio dell'anno scolastico, la contrattazione e o confronto si avvieranno e concluderanno in tempi congrui con l'avvio dell'anno scolastico.
5. La richiesta di avvio della contrattazione e o confronto può essere presentata al direttore regionale da almeno un soggetto avente titolo a partecipare al tavolo negoziale allegando la specifica proposta. L'apertura del tavolo da parte del direttore regionale avviene entro 30 giorni dalla richiesta e di norma termina entro 15 giorni dall'apertura del tavolo negoziale.
6. Di ogni riunione viene redatto un verbale, sia in sede di contrattazione che di confronto nel quale vengono attestati gli elementi formali della stessa, la dichiarazione dell'avvenuta consegna del materiale documentale da allegare al verbale, nonché la registrazione degli partecipanti all'assise e su richiesta la verbalizzazione degli interventi.
7. La trasmissione della documentazione inerente l'ordine del giorno concernente la convocazione, può essere effettuata tramite mail da parte dell'Amministrazione.

Art. 9 – Clausole di raffreddamento

1. Entro i primi 15 giorni di negoziato, le parti non assumono iniziative unilaterali ne procedono ad azioni dirette sui temi trattati
2. Decorsi ulteriori 15 giorni dall'inizio effettivo delle trattative, le parti riassumono le rispettive prerogative e libertà d'iniziativa, nell'ambito della vigente normativa contrattuale e legislativa.
3. E' fatta salva, in casi eccezionali, la necessità per l'amministrazione di procedere ad adempimenti di particolare urgenza, previa informazione alle Organizzazioni Sindacali regionali ammesse al tavolo negoziale.

Art. 10 – Interpretazione autentica dei contratti regionali

1. In attuazione dell'art 40 del D.Lgs 165/2001 e sue modifiche e integrazioni, qualora insorgano controversie interpretative sul contratto collettivo integrativo regionale, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano, entro 15 giorni dalla richiesta di cui al successivo comma 2 per definire consensualmente il significato della clausola controversa. La procedura deve concludersi entro 15 giorni dalla data del primo incontro.
2. Al fine di cui al comma 1, la parte interessata invia all'altra parte apposita richiesta scritta con lettere raccomandata o via posta pec. La richiesta deve contenere una sintetica descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa; essa deve comunque far riferimento a problemi interpretativi ed applicativi di rilevanza generale accaduti.
3. L'eventuale accordo sostituirà la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Regionale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Letto, approvato e sottoscritto

Trieste,

LE PARTI CHE SOTTOSCRIVONO L'ACCORDO

La delegazione di parte pubblica

composta da:

dr.ssa Patrizia Pavatti	Dirigente Titolare	_____
dr.ssa Alida Misso	Dirigente reggente Ufficio III	_____
dr. Dino Castiglioni	Dirigente reggente Uffici V e VI	_____

la delegazione di parte sindacale

composta da:

Sig. Adriano Zonta	FLC/CGIL	_____
P.i. Donato Lamorte	CISL/SCUOLA	_____
Sig. Ugo Previti	FED. UIL SCUOLA RUA	_____
Prof. Luella Guglielmin	SNALS CONFISAL	_____
Prof. Massimo Vascotto	FED. GILDA UNAMS	_____